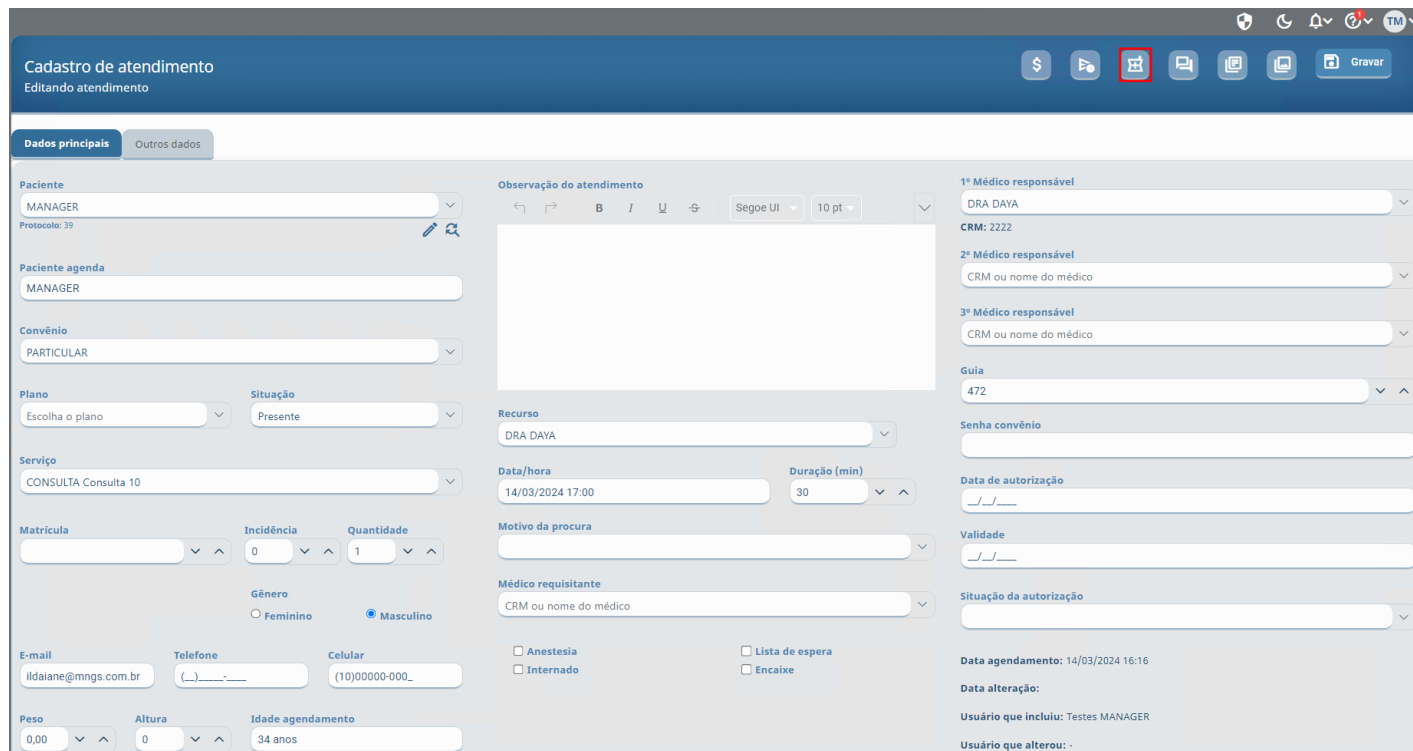


# Adicionando Materiais ao Atendimento

Para lançar materiais no atendimento, clique no ícone Materiais em destaque 



A captura de tela mostra a interface de um sistema de atendimento. No topo, há uma barra de navegação com o título "Cadastro de atendimento" e "Editando atendimento". À direita da barra, há uma série de ícones, incluindo um ícone de materiais em destaque (um ícone de uma caixa com uma seta) que está circulado em vermelho. Abaixo da barra, há uma seção "Dados principais" com campos para "Paciente" (MANAGER), "Paciente agenda" (MANAGER), "Convênio" (PARTICULAR), "Plano" (Escolha o plano), "Situação" (Presente), "Serviço" (CONSULTA Consulta 10), "Matrícula", "Incidência" (0), "Quantidade" (1), "Gênero" (Feminino/Masculino), "E-mail", "Telefone", "Celular", "Peso", "Altura" e "Idade agendamento". À direita, há uma seção "Observação do atendimento" com um campo de texto e uma barra de ferramentas. Abaixo, há campos para "Recurso" (DRA DAYA), "Data/hora" (14/03/2024 17:00), "Duração (min)" (30), "Motivo da procura", "Médico requisitante" (CRM ou nome do médico), "1º Médico responsável" (DRA DAYA), "CRM: 2222", "2º Médico responsável", "3º Médico responsável", "Guia" (472), "Senha convênio", "Data de autorização", "Validade", "Situação da autorização", "Data agendamento: 14/03/2024 16:16", "Data alteração:", "Usuário que incluiu: Testes MANAGER" e "Usuário que alterou: -".

Informe o Material, a Quantidade - é referente ao faturamento - informar a Observação, caso houver e Gravar material.

Cadastro de materiais

Materials

Pacotes

Materials

MULTISORO ADULTO 30 ml

Quantidade

1

Observação

Aplicado

Gravar material

Ação	Descrição do material	Qtde faturame...	Qtde utilizada	Observaç...	Unid...	Valor unitá
Nenhum registro para exibir						

<<<>>>

0 de 0 páginas (0 item)

Após cadastrar o material no atendimento, é preciso informar a Quantidade utilizada, para isso basta clicar no ícone Editar, informar a quantidade e Salvar.

Editar:

Cadastro de materiais

Materials

Pacotes

Materials \*

MULTISORO ADULTO 30 ml

Quantidade

0

Observação

Informe alguma observação

Gravar material

Ação	Descrição do material	Qtde faturam...	Qtde utilizada	Observa...	Uni...	Valor unit
<div><div></div><div></div></div>	MULTISORO ADULTO 30 ml	1	0		Unidade	

Informar a Quantidade utilizada e Salvar:

Cadastro de materiais

Materials

Pacotes

Materials\*

Código ou nome do material

Quantidade

0

Observação

Informe alguma observação

Gravar material

Ação	Descrição do material	Qtde faturame...	Qtde utilizada	Observaç...	Unid...	Valor unitá
<div><div></div><div></div></div>	MULTISORO ADULTO 30 ml	1	2	Aplicado	Unidade ...	

<<

<

1

>

>>

1 de 1 páginas (1 item)

Excluir, clique no ícone em destaque

Cadastro de materiais

Materials

Pacotes

Materials\*

Código ou nome do material

Quantidade

0

Observação

Informe alguma observação

Gravar material

Ação	Descrição do material	Qtde faturame...	Qtde utilizada	Observaç...	Unid...	Valor unitá
<div><div></div><div></div></div>	MULTISORO ADULTO 30 ml	1	0	Aplicado	Unidade	

<<

<

1

>

>>

1 de 1 páginas (1 item)

Confirme a exclusão em Sim ou, Não para cancelar a ação:

Atenção

Você deseja excluir este material?

Não

Sim

Os materiais lançados para o paciente, são gravados também no **Prontuário** na aba **Medicação**.

Prontuário

Notas

26/03/2024

| Manager Systems | PARTICULAR | CONSULTA | Presente

Iniciar atendimento

m

Documentos digitalizados


Imagens do atendimento

PACIENTE WEB

PACIENTE WEB

MEDICAÇÃO

Data	Medicação	Quantidade	Unidade
26/03/2024 14:00	MULTISORO ADULTO 30 ml	2	Unidade
18/08/2023 09:00	MULTISORO ADULTO 30 ml	1	Unidade


**Atenção!** Os materiais devem ser cadastrados com antecedência no sistema e deve-se verificar se o Perfil do usuário tem permissão para Alterar a quantidade de materiais faturada e Alterar quantidade de materiais utilizada, para isso acesse: Usuários > Perfis > Configurações > Permissões 1/2 > Campo Atendimentos.

Revision #1  
Created 30 July 2024 15:26:23 by Carla Gois  
Updated 30 July 2024 15:28:34 by Carla Gois