

# Cadastro

Para termos um formulário, o primeiro passo a ser realizado é o cadastro do formulário, para isso siga as instruções abaixo.

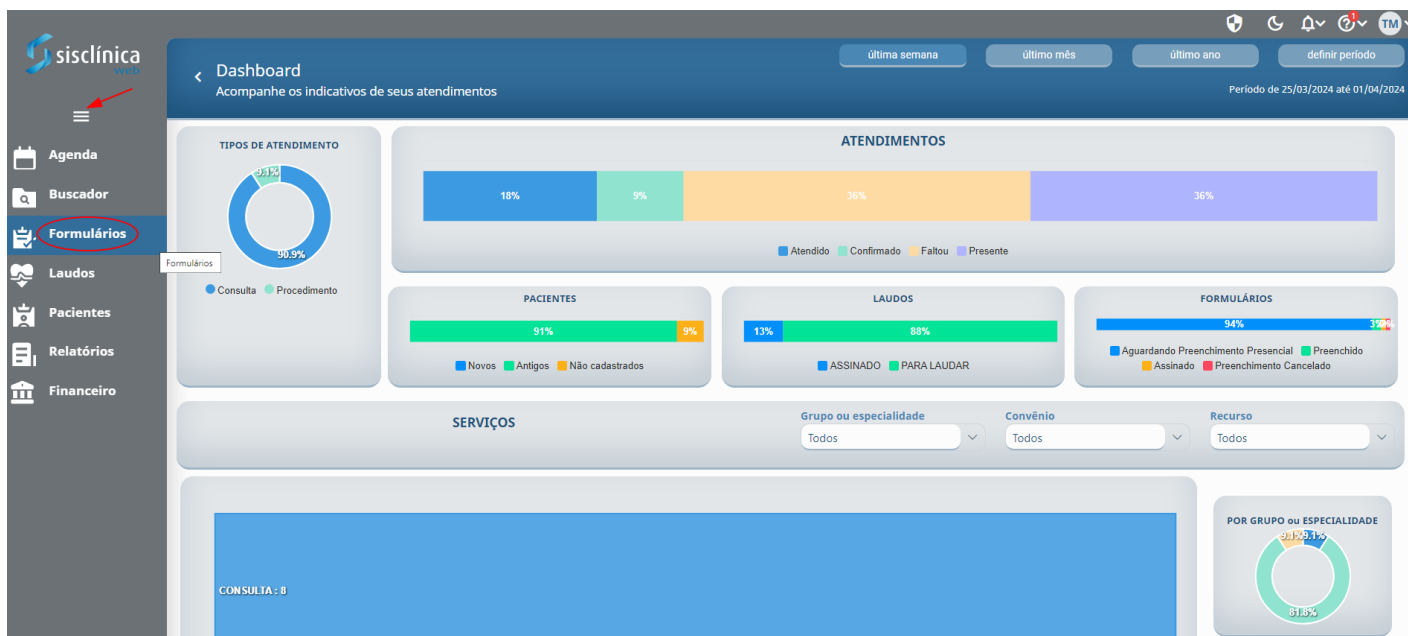
## Criando um formulário

Na tela da **Agenda** ou do **Dashboard**, acesse o ícone Formulários.

The screenshot shows the 'sisclínica' web application. On the left, a sidebar menu includes 'Agenda', 'Buscador', 'Formulários' (highlighted with a red circle), 'Laudos', 'Pacientes', 'Relatórios', and 'Financeiro'. The main content area is divided into two panels. The left panel shows a calendar for 'Abril de 2024' with a 'Hoje' button and a search bar. The right panel displays a table of appointments for 'SEGUNDA-FEIRA, 01/04/2024'. The table has columns for 'Paciente Agenda', 'D...', 'Situação', 'Méd. Responsável', and 'Convênio'. The appointments are listed from 14:00 to 16:40, all with '20' in the 'D...' column and 'Manager Systems' as the responsible doctor. The top of the interface shows a header with the 'sisclínica' logo, a hamburger menu, and a top bar with various icons and a user profile icon.

Paciente Agenda	D...	Situação	Méd. Responsável	Convênio
14:00	20		Manager Systems	
14:20	20		Manager Systems	
14:40	20		Manager Systems	
15:00	20		Manager Systems	
15:20	20		Manager Systems	
15:40	20		Manager Systems	
16:00	20		Manager Systems	
16:20	20		Manager Systems	
16:40	20		Manager Systems	

Dashboard.



Na sequência clique em Novo modelo.

Ações	ID	Nome	Ativo	Editar
	60	* 01 IMAGEM	V	Modelo do formulário
	15	* TESTE MARCIO	F	Modelo do formulário
	16	*NOVO TESTE	V	Modelo do formulário

Informe o Nome do formulário e clique em Gravar.

**Criar cadastro**

Nome

LINFOCINTILOGRAFIA

☒ Ativo

Um pop-up será exibido informando que, "Modelo gravado" e perguntando se:

"Deseja editar o modelo agora?"

Clique em Sim para editar ou Não para editar posteriormente.

## Modelo gravado

Deseja editar o modelo agora?

NãoSim



**Dica:** Note que o novo formulário já está cadastrado e pronto para ser editado.

<

Formulários

Configure e gerencie os modelos de formulários e os serviços relacionados.

🔍

Localizar pacientes

📄

Novo modelo

🖨️

Imprimir

📄

Exportar PDF

📊

Exportar excel

▼

Ações

🔧

⚙️

🗑️

▼

ID

19

▼

Nome

LINFOCINTILOGRAFIA

▼

Ativo

✔️

▼

Editar

🔧

Modelo do formulário

▼

Ações

🔧

⚙️

🗑️

▼

ID

26

▼

Nome

LINFOCINTILOGRAFIA COM IMAGEM

▼

Ativo

✔️

▼

Editar

🔧

Modelo do formulário

«

<

1

>

»

1 de 1 páginas (2 itens)

Nesta tela temos os seguintes itens:

Localizar pacientes: Localiza os formulários por paciente.

Novo modelo: Cadastra e cria um novo modelo.

Imprimir: Imprime toda a tela.

Exportar PDF: Exporta e salva toda a tela em PDF.

Exportar Excel: Exporta e salva toda a tela em excel.

Ações: Contém os botões para Editar, Configurar serviços e Excluir.

ID: Informa o número de identificação do formulário.

Nome: Informa os formulários por nome.

Filtro: Filtra por nome.

Ativo: Informa o status dos formulários, se disponíveis com V e indisponíveis com F.

Editar: Edita o modelo do formulário.

Formulários

Configure e gerencie os modelos de formulários e os serviços relacionados.

Localizar pacientes

Novo modelo

Imprimir

Exportar PDF

Exportar excel

Ações	ID	Nome	Ativo	Editar
<div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>	19	LINFOCINTILOGRAFIA	V	Modelo do formulário
<div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>	26	LINFOCINTILOGRAFIA COM IMAGEM	V	Modelo do formulário
<div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>	66	Linfografia	V	Modelo do formulário

<<

<

1

>

>>

1 de 1 páginas (3 itens)

É a partir daqui que se configura o formulário através da opção Modelo de formulário.

Clique nas opções de abas abaixo para dar sequência no formulário.

- [Aba Geral](#)
- [Aba Cabeçalho](#)
- [Aba Rodapé](#)
- [Aba Serviços](#)
- [Assinar Formulários](#)

Revision #5

Created 6 August 2024 08:09:10 by Carla Gois

Updated 7 August 2024 09:29:31 by Carla Gois