
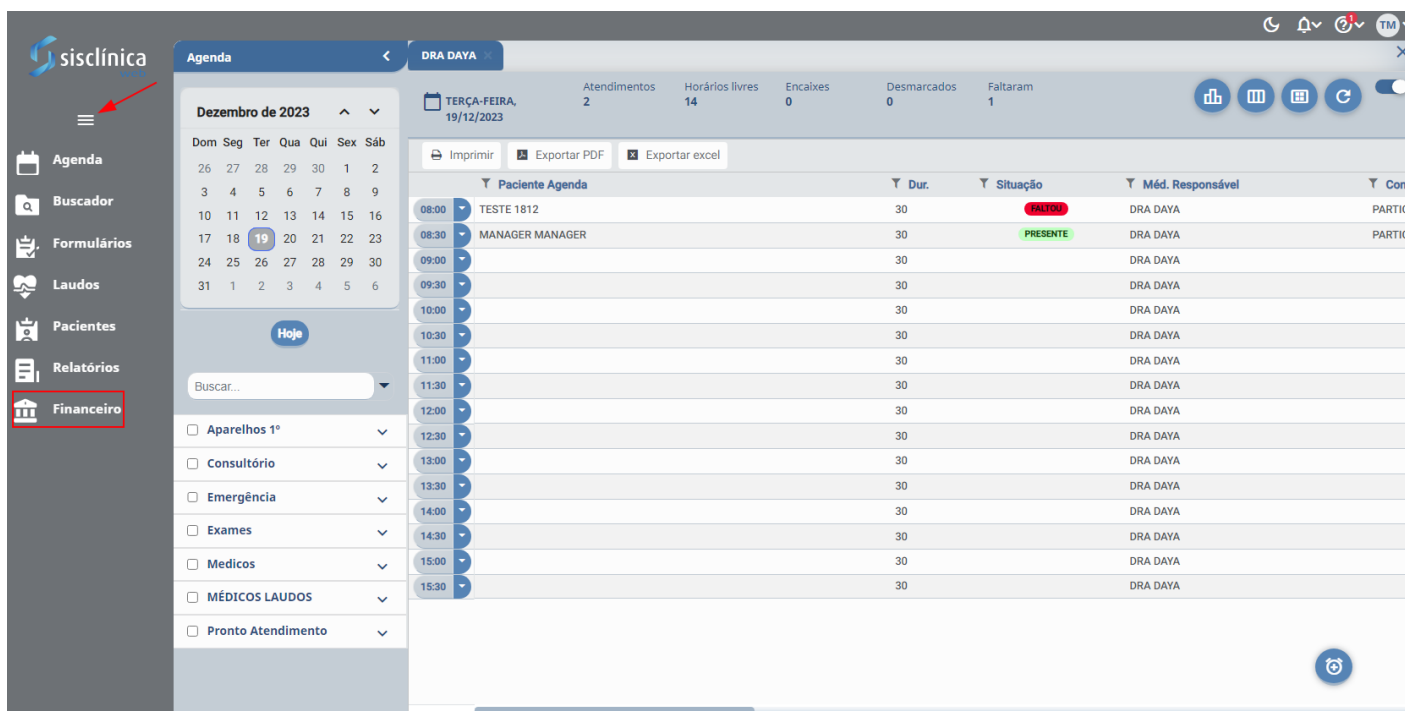


Acesso

Por padrão, ao abrir o Financeiro é exibido a aba Dashboard, e em todas as telas do financeiro possuem itens fixos, que são os itens para seleção e definição de período, data de referência e os botões de Transferir valor, Pesquisar movimentações, Receita e Despesa.

Além disso, ele pode ser parametrizado através de permissões e é preciso realizar os cadastros do financeiro para que os dados sejam apresentados na tela. [Clique aqui](#) para direcionar aos cadastros.

O acesso ao módulo financeiro é no menu da lateral esquerda na tela inicial do sistema, através do ícone financeiro > .



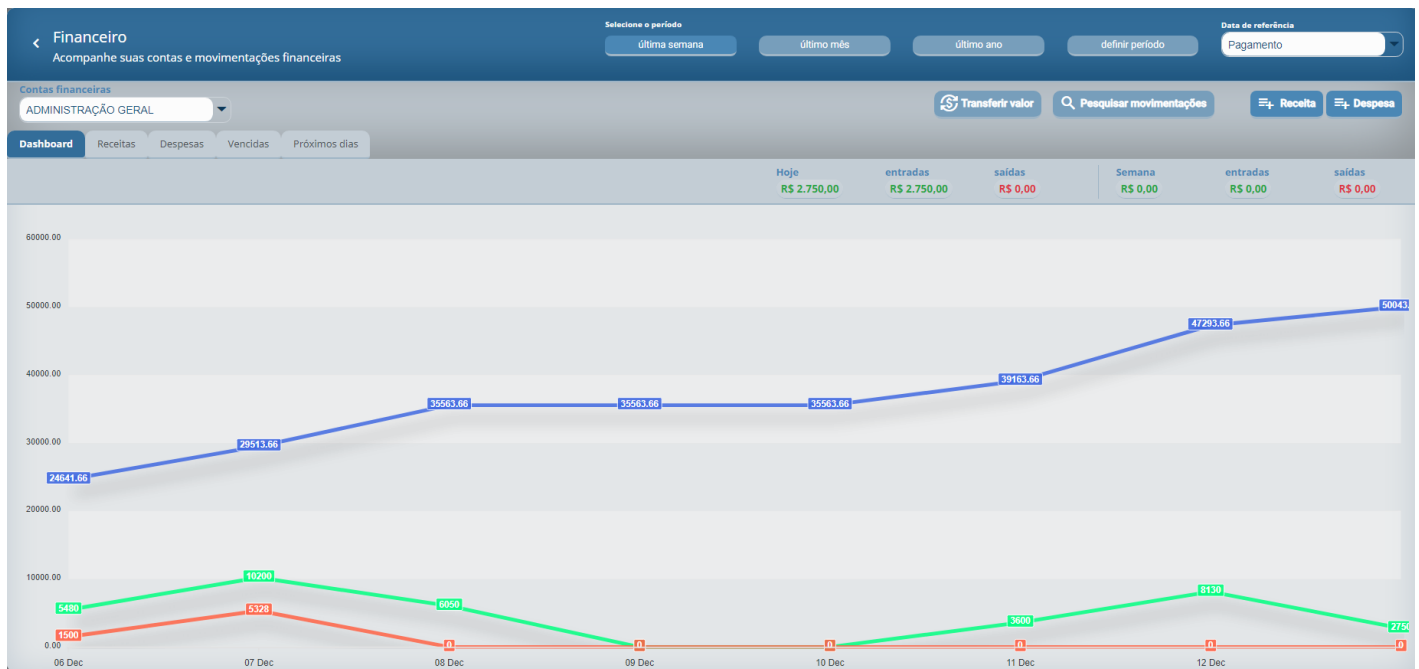
A interface do sistema Sisclínica apresenta um menu lateral à esquerda com as seguintes opções: Agenda, Buscador, Formulários, Laudos, Pacientes, Relatórios e Financeiro (destacado com um retângulo vermelho). No topo da tela, há uma barra de navegação com o nome do usuário 'DRA DAYA' e uma aba 'Agenda'. Abaixo, uma barra de status mostra estatísticas: 2 atendimentos, 14 horários livres, 0 encaixes, 0 desmarcados e 1 faltaram. O calendário de dezembro de 2023 está visível, com o dia 19 selecionado. A aba 'Agenda' exibe uma tabela de horários com as seguintes colunas: Paciente Agenda, Dur., Situação, Méd. Responsável e Com. Os dados da agenda são os seguintes:

Paciente Agenda	Dur.	Situação	Méd. Responsável	Com
TESTE 1812	30	FALTOS	DRA DAYA	PARTIC
MANAGER MANAGER	30	PRESENTE	DRA DAYA	PARTIC
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	
	30		DRA DAYA	



Dica! Para saber sobre as permissões, [clique aqui](#).

Tela inicial do módulo financeiro.



Para saber mais sobre o módulo financeiro, clique nas página abaixo:

- [Aba Dashboard](#)
- [Aba Receitas](#)
- [Aba Despesas](#)
- [Aba Vencidas](#)
- [Aba Próximos dias](#)
- [Aba Resultado da Pesquisa](#)
- [Selecionar Períodos](#)
- [Data de Referência](#)
- [Transferir Valor](#)
- [Pesquisar Movimentações](#)
- [Adicionar Receita](#)
- [Adicionar Despesa](#)
- [Alterar Situação e Transferir Movimentações em Bloco](#)

Revision #5

Created 7 August 2024 09:36:46 by Carla Gois

Updated 7 August 2024 10:44:26 by Carla Gois